



## PLANO DE TRABALHO

### 1 - DADOS CADASTRAIS DA ENTIDADE

Denominação <b>ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS</b>				CNPJ: <b>05.606.034/0001-48</b>	
Endereço <b>AVENIDA JULIO HENRIQUE SCHEIB - 973</b>					
Cidade <b>HONÓRIO SERPA</b>		UF <b>PR</b>	CEP <b>85548-000</b>	DDD/telefone <b>(46) 3245 - 1559</b>	e-mail <b>apae_honorio@hotmail.com</b>
Conta corrente <b>20.411-0</b>		Banco <b>BRASIL</b>		Agência <b>2267-5</b>	Ano: <b>2020</b>
Responsável Institucional pela Assinatura do Convênio <b>JOSUÉ NOGUEIRA DO AMARAL</b>					
CPF <b>441.343.399-87</b>				Cargo/Função <b>PRESIDENTE</b>	
Coordenador do Convênio <b>CLAUDINEI DOS SANTOS</b>					
Cargo/Função <b>DIRETOR</b>				Setor de Trabalho <b>ESCOLA</b>	
Matricula <b>ATA Nº 07/2012</b>				e-mail <b>claudinei.fera@hotmail.com</b>	
Telefone Fixo: <b>(46)3245-1559</b>				Celular: <b>99978-2161</b>	

### 2 - DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE

Denominação <b>MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA</b>				CNPJ: <b>95.585.444/0001-42</b>	
Endereço <b>RUA ELPIDIO DOS SANTOS S/N</b>					
Cidade <b>HONÓRIO SERPA</b>		UF <b>PR</b>	CEP <b>85548-000</b>	DDD/telefone <b>(46) 3245 - 1130</b>	e-mail <b>pmhs@hotmail.com.br</b>
Responsável Institucional pela Assinatura do Convênio <b>LUCIANO DIAS</b>					
CPF <b>017.350.849-99</b>				Cargo/Função <b>PREFEITO</b>	



### 3 - IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

3.1 - Título do Projeto:	3.2 - Período de Execução	
Auxílio Financeiro para Custeio, Manutenção da Escola e veículos	Início: 01/03/2020	Término: 31/12/2020
<b>3.3 – Objetivo do Projeto</b>		
<p>Conjunto de esforços entre Executivo Municipal e a Entidade Mantenedora – APAE, para manutenção e funcionamento da Escola Irmã Maria Hildegunda Röhm – Ed. Infantil, Ens. Fundamental, e EJA na Modalidade Educação Especial, que oferta Escolarização e Atendimento Educacional Especializado para estudantes com deficiência intelectual, múltiplas deficiências e transtornos globais do desenvolvimento.</p> <p>O recurso deste projeto será destinado a manutenção e custeio da escola e dos veículos. Tendo como objetivo a aquisição de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Material de limpeza e Produtos de Higienização</u>: A aquisição desses materiais é de fundamental importância, para a limpeza e higienização da estrutura física da entidade, assim também os produtos de higiene pessoal para as necessidades pessoais e bom atendimento dos 23 alunos que frequentam a escola.</li><li>• <u>Gêneros de Alimentação</u>: A escola oferece diariamente lanche da manhã e lanche da tarde aos 23 alunos matriculados nos dois períodos. Sendo para alguns deles a refeição mais completa do dia é a recebida na escola.</li><li>• <u>Material de Expediente</u> : Aquisição de materiais utilizados nos trabalhos administrativos e pedagógicos da escola, no qual se refere a materiais para: organização e arquivamento de prestação de contas, arquivos e conservação dos documentos escolares, registro de 19 funcionários. Registros pedagógicos e técnicos correspondentes ao atendimento dos 23 alunos matriculados neste período.</li><li>• <u>Aquisição de Combustível e Lubrificante automotivos</u>: Serão realizadas despesas com combustíveis para os 2 veículos da Escola como: óleo diesel, gasolina, etanol e óleos lubrificantes.</li><li>• <u>Gás engarrafado, extintores</u>: Registra o valor das despesas com gás engarrafado, o qual é utilizado para o preparo dos lanches que são servidos diariamente. E recarga dos extintores que se realizada anualmente, de acordo com normas e exigências do corpo de bombeiros, para a segurança do ambiente escolar e das pessoas que nele estiverem.</li><li>• <u>Ferramentas</u>: Registra o valor das despesas com ferramentas utilizadas em oficinas, marcenaria, jardins, horta e afins.</li><li>• <u>Serviço de Energia Elétrica</u>: Registra-se o valor das despesas com tarifa decorrentes a utilização dos serviços de energia elétrica.</li><li>• <u>Serviços de Água e Esgoto</u>: Registra o valor das despesas com tarifas</li></ul>		



decorrentes da utilização dos serviços de água e esgoto.

- Serviços de telecomunicações: Registra o valor das despesas com tarifas decorrentes da utilização desses serviços inclusive telefonia e tarifas de habilitação.
- Serviços Técnicos Profissionais: Registra parte do valor do serviço prestado por profissionais, sendo este de fundamental importância na orientação, organização e execução de prestações de contas, contabilidade, guarda e conservação dos documentos administrativos, e do setor de recursos humanos.
- Maquinas, utensílios e equipamentos diversos: Registra o valor de despesas com aparelhos e equipamentos como aparelhos de ar condicionado, bebedouro, ventilador de coluna e de mesa e afins.
- Aparelhos e equipamentos para esportes e diversões: Registra o valor das despesas com instrumentos, aparelhos e utensílios destinados a qualquer modalidade de esporte e diversões de qualquer natureza como: arco, barra, carrocel, deslizado, peso, jump, playground e afins.

### 3.4 – Justificativa do Projeto

A Escola Irmã Maria Hildegunda Röhm – Ed. Infantil, Ens. Fundamental e Educação de jovens e adulto na Modalidade Educação Especial, mantida pela APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Honório Serpa), de acordo com a legislação vigente, oferta Educação Básica por meio de adaptação e flexibilização curricular, com metodologias e recursos de tecnologias assistivas para atender as necessidades educacionais especiais dos estudantes com deficiência e transtornos globais do desenvolvimento.

A necessidade de assegurar educação de qualidade aos estudantes com deficiência intelectual, múltiplas deficiências e transtornos globais do desenvolvimento, respeitando as particularidades, possibilitando o máximo de desenvolvimento e autonomia visando à melhoria em sua qualidade de vida.

A parceria com o poder Público Municipal busca prover o atendimento educacional especializado aos 23 alunos que atualmente se encontram matriculado nesta entidade, assumindo o compromisso de: manter a documentação em dia e arquivada adequadamente, ambiente limpo e bem arejado, material para os serviços administrativos e pedagógicos, alimentação com qualidade, boa conservação dos veículos, materiais e equipamentos em bom estado, manutenção e adaptação da estrutura física para atender as necessidades dos alunos. Fica conferido a Prefeitura o poder fiscalizatório no cumprimento do projeto; agindo como meio direto para a manutenção da qualidade da Educação oferecida na entidade beneficente do presente projeto.

O objetivo deste convênio é prestar atendimento de qualidade aos 23 alunos que frequentam a Escola Irmã Maria Hildegunda Röhm – Ed. Infantil, Ens. Fundamental e Educação de jovens e adultos na Modalidade Educação Especiais. Levando em consideração as dificuldades dos alunos decorrentes da sua deficiência e também da condição socioeconômica de algumas das famílias, que buscam na escola a garantia de receber educação especializada



aos filhos ou familiar, com necessidades Educativa Especiais.

### **3.5 Metas a serem atingidas**

Oferecer Atendimento Educacional Especializado e com Qualidade para os 23 alunos com deficiência intelectual, múltiplas deficiências e transtorno global do desenvolvimento matriculado nas três etapas: Educação Infantil, Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos.

### **3.6 Etapas ou Fases de execução**

Oferta de Atendimento Educacional Especializado para os 23 alunos com deficiência intelectual, múltiplas deficiências e transtorno global do desenvolvimento. O repasse será realizado em 12 parcelas de R\$ 2.500,00, totalizando R\$ 30.000,00. Com início a vigência em 01/01/2020 e término em 31/12/2020.

## **4 – DESCRIÇÕES DO PROJETO**

Aquisição de material de expediente; aquisição de gêneros alimentícios; aquisição de material de limpeza e produtos de higienização pessoal; aquisição de gás e recarga de extintores; aquisição de combustível e lubrificante automotivo; aquisição de material para manutenção e conservação de veículos; aquisição de ferramentas; serviços de energia elétrica; serviços de água e esgoto; serviços de telecomunicações; pagamento de serviços técnicos profissionais; aquisição de máquinas, utensílios e equipamentos diversos; aparelhos e equipamentos para esportes e diversões.

## **5 – ATRIBUIÇÕES DAS PARTES**

### **5.1 – Atribuições da Entidade beneficente:**

- a) São de totais responsabilidades e atribuições da Entidade: aplicar os recursos recebidos de acordo com o plano de trabalho homologado.
- b) Utilizar os recursos obedecendo aos princípios da administração pública.
- c) Prestar contas bimestralmente no site do TCE através do SIT.
- d) Manter as Certidões Negativas em dia perante a concedente.
- e) Manter os recursos recebidos em aplicação diariamente.
- f) Efetuar compra mediante três tomadas de preços
- g) Realizar pagamentos mediante nota fiscal.

### **5.2 – Atribuições da Entidade Concedente:**



### **5.2 – Atribuições da Entidade Concedente:**

- a) São de responsabilidades e atribuições da Entidade:  
repassar mensalmente os recursos financeiros de acordo com o cronograma de desembolso do plano de trabalho homologado.
- b) Alimentar o SIT para que a entidade tomadora possa fazer a prestação de contas.
- c) Emitir certidão liberatória ao final da prestação de contas, caso esta esteja em conformidade com o convênio.
- d) Fazer a fiscalização da aplicação dos recursos concedidos.

## **6 - PLANO DE APLICAÇÃO – EXECÍCIO 2020.**

<b>Natureza da Despesa</b>		
<b>a) Material de Consumo (Anexo IV)</b>		<b>R\$ 14.000,00</b>
<b>Código SIT</b>	<b>Especificação</b>	<b>Total</b>
3.3.90.30.22	Material de limpeza e Produtos de Higienização	1.200,00
3.3.90.30.07	Gêneros de Alimentação	1.000,00
3.3.90.30.16	Material de Expediente	1.400,00
3.3.90.30.01	Aquisição de Combustível e Lubrificante Automotivo.	5.500,00
3.3.90.30.04	Gás e outros materiais engarrafados	1.400,00
3.3.90.30.39	Material para manutenção de veículos	3.500,00
<b>b) Outros serviços de Terceiro – Pessoa Jurídica (Anexo IV)</b>		<b>R\$ 12.700,00</b>
<b>Código SIT</b>	<b>Especificação</b>	<b>Total</b>
3.3.90.39.43	Serviços de Energia Elétrica	3.300,00
3.3.90.39.44	Serviços de Água e Esgoto	2.200,00
3.3.90.39.58	Serviços de Telecomunicações	2.200,00
3.3.90.39.05	Serviços Técnicos Profissionais	5.000,00
<b>c) Equipamento e Material Permanente ( Anexo VI )</b>		<b>R\$ 3.300,00</b>
4.4.90.52.10	Aparelhos e equipamentos para esportes e diversões	1.000,00
4.4.90.52.34	Maquinas, utensílios e equipamentos diversos.	2.300,00
<b>TOTAL 2.2 – DESPESAS COM O VALOR PER CAPITA</b>		<b>R\$ 30.000,00</b>



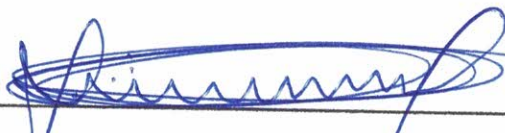
### CRONOCRAMA DE DESEMBOLSO

Data	Valor
10/03/2020	R\$ 5.000,00
10/04/2020	R\$ 5.000,00
10/05/2020	R\$ 2.500,00
10/06/2020	R\$ 2.500,00
10/07/2020	R\$ 2.500,00
10/08/2020	R\$ 2.500,00
10/09/2020	R\$ 2.500,00
10/10/2020	R\$ 2.500,00
10/11/2020	R\$ 2.500,00
10/12/2020	R\$ 2.500,00
<b>Total:</b>	<b>R\$ 30.000,00</b>

Os valores supracitados deverão ser depositados mensalmente na **Conta Corrente 20.411-0; Agencia 2267-5 do Banco do Brasil**, especifica para este termo de convenio.

Sendo assim, agradecemos a atenção do Poder público Municipal de Honório Serpa voltada para a da Educação Especial deste município.

Atenciosamente,

  
\_\_\_\_\_  
Josue Nogueira do Amaral  
Presidente da APAE- Honório Serpa